香港樹仁大學研究院入學系統
操作指南

總體申請流程概述

歡迎使用香港樹仁大學研究院入學申請系統。

- **申請方式**：必須透過樹仁大學研究院入學系統線上提交，不接受郵寄或電郵。
- **申請限制**：每次申請僅可報讀一個課程。
- **申請語言及所需資料**：申請表按個別課程要求以中文或英文填寫。所有標示 * 的欄位均為必填項。
- **申請費**：本地申請人港幣 250 元 / 非本地申請人港幣 650 元，不可退還或轉讓，逾期未繳費將導致申請自動取消。
- **重要期限**：每個學年一般課程之主輪入學申請期限為 11 月至 1 月。
- **資料真實性**：所有填寫資料必須真實、準確且完整，虛假資料將導致申請取消並可能面臨法律後果。
- **文件上傳**：檔需清晰、符合格式要求，並在指定容量內。內地學歷申請人需特別注意認證報告。
- **時間管理**：建議儘早提交申請，避免截止日期前擁塞。申請費需及時繳交。
- **通訊維護**：確保電子郵件和電話暢通，以便接收大學通知（如面試邀請）。
- **規章遵守**：嚴格遵守大學的申請規章，包括防止賄賂和資料使用授權。

如果您在申請過程中遇到問題，可聯絡各課程行政組或香港樹仁大學研究院：
電郵 gs@hksyu.edu。

申請網站：https://postgraduate-admission.hksyu.edu/zh-hk/

聲明

本指南旨在介紹本校研究院入學系統用以申請課程之操作流程，僅供參考。內容包括截圖內的語言版本、日期、年份、號碼及價錢並非錯誤資訊。大學保留一切權利，可隨時修改任何課程資料、入學要求、費用及其他資訊，恕不另行通知。請務必瀏覽香港樹仁大學研究院及相關學系網頁，以獲取最新資訊。

手冊所有內容之版權由本院持有，嚴禁任何未經授權之翻印、增刪或修改。如有違反，本院保留一切追究權利。

系統登入頁

本入學申請系統除填寫報名表格頁外，均可選英文（EN）、繁體或簡體語言流覽。

- 新使用者請點擊「註冊」以創建新帳戶，填寫「姓」、「名」、「電子郵件」，並設定「密碼」及「確認密碼」。
- 已註冊使用者請使用您的申請編號或電子郵寄地址及密碼登入。

注意事項：

- 確保電子郵寄地址有效，後續通訊將透過此郵件進行。
- 密碼需妥善保管，以便後續登入。若您遺失密碼，可按「忘記密碼」重新設置。
- 申請編號會在用戶註冊或提交申請後提供，請記存。



選擇國籍與身份

成功登入後，您將被導向至「我的進度」頁面。在此，請點擊「前往」按鈕，以提交您的首份申請。於選擇課程前，必須先行選擇您的國籍與身份，此為本處審理申請之必要步驟。閣下僅需為帳號設定一次身份，此設定將應用於該帳號未來提交的所有申請。



選擇入學年份與課程

請選擇您的學習模式（即全日制/兼讀制）和課程類型（即授課型/研究型），然後從列表中選擇您想要修讀的課程。

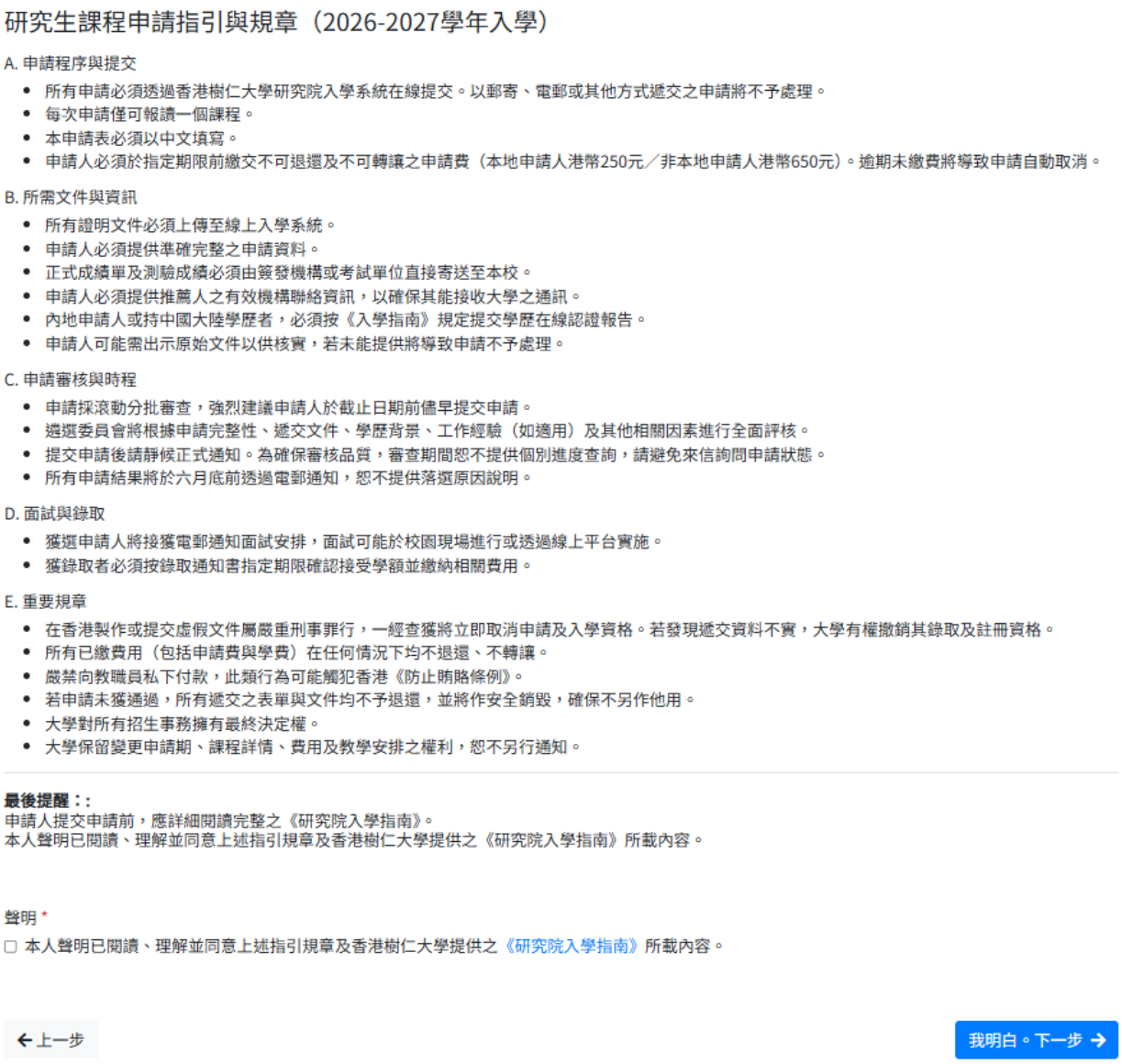
注意事項：

- 因部分課程開設的入學年份及月份不同，其申請開放時間可能有所重疊。請在申請環節中，審慎選擇您的目標入學年份和課程，一旦提交無法更改。
- 按教育局規定，部分類別的非本地學生僅限修讀全日制研究院課程，無法選擇兼讀等其他修讀模式。
- 課程清單可能更新，請以系統顯示為准。



重要規章

請仔細閱讀所有重要規章。內容包括提交虛假檔的法律後果、費用不退不轉、防止賄賂條例等。您必須在提交申請前聲明已閱讀、理解並同意這些規章及《研究院入學指南》。



研究生課程申請指引與規章（2026-2027學年入學）

A. 申請程序與提交

- 所有申請必須透過香港樹仁大學研究院入學系統在線提交。以郵寄、電郵或其他方式遞交之申請將不予處理。
- 每次申請僅可報讀一個課程。
- 本申請表必須以中文填寫。
- 申請人必須於指定期限前繳交不可退還及不可轉讓之申請費（本地申請人港幣250元／非本地申請人港幣650元）。逾期未繳費將導致申請自動取消。

B. 所需文件與資訊

- 所有證明文件必須上傳至線上入學系統。
- 申請人必須提供準確完整之申請資料。
- 正式成績單及測驗成績必須由簽發機構或考試單位直接寄送至本校。
- 申請人必須提供推薦人之有效機構聯絡資訊，以確保其能接收大學之通訊。
- 內地申請人或持中國大陸學歷者，必須按《入學指南》規定提交學歷在線認證報告。
- 申請人可能需出示原始文件以供核實，若未能提供將導致申請不予處理。

C. 申請審核與時程

- 申請採滾動分批審查，強烈建議申請人於截止日期前儘早提交申請。
- 遴選委員會將根據申請完整性、遞交文件、學歷背景、工作經驗（如適用）及其他相關因素進行全面評核。
- 提交申請後請靜候正式通知。為確保審核品質，審查期間恕不提供個別進度查詢，請避免來信詢問申請狀態。
- 所有申請結果將於六月底前透過電郵通知，恕不提供落選原因說明。

D. 面試與錄取

- 獲選申請人將接獲電郵通知面試安排，面試可能於校園現場進行或透過線上平台實施。
- 獲錄取者必須按錄取通知書指定期限確認接受學額並繳納相關費用。

E. 重要規章

- 在香港製作或提交虛假文件屬嚴重刑事罪行，一經查獲將立即取消申請及入學資格。若發現遞交資料不實，大學有權撤銷其錄取及註冊資格。
- 所有已繳費用（包括申請費與學費）在任何情況下均不退還、不轉讓。
- 嚴禁向教職員私下付款，此類行為可能觸犯香港《防止賄賂條例》。
- 若申請未獲通過，所有遞交之表單與文件均不予退還，並將作安全銷毀，確保不另作他用。
- 大學對所有招生事務擁有最終決定權。
- 大學保留變更申請期、課程詳情、費用及教學安排之權利，恕不另行通知。

最後提醒：:
申請人提交申請前，應詳細閱讀完整之《研究院入學指南》。
本人聲明已閱讀、理解並同意上述指引規章及香港樹仁大學提供之《研究院入學指南》所載內容。

聲明 *

☐ 本人聲明已閱讀、理解並同意上述指引規章及香港樹仁大學提供之《研究院入學指南》所載內容。

← 上一步

我明白。下一步 →

個人資訊

請填寫您的個人基本資訊。

- **基本資訊**：填寫英文姓名（需與身份證相同）、中文姓名、出生日期、出生地點、性別、國籍。
- **聯絡資料**：填寫通信地址（中文）、電話號碼（含國際地區代碼）、電子郵箱位址（需提供兩個，如無另一個則重複填寫相同位址）。
- **其他資訊**：
    1. 身份證明資料如：香港身份證號碼或護照號碼等。
    2. 回答是否需要申請學生簽證或入學許可。
    3. 回答是否需要在學習方面需特別安排（只適用於身體殘障 / 獲持有認可醫生證明書之人士）。
    4. 評估您的語言能力，包括普通話、廣東話的流利度，以及閱讀和書寫中文的能力。閱讀和書寫需指定是「簡體中文」或「繁體中文」。
    5. 若曾為樹仁大學學生，請提供過往的學生編號。

注意事項：

- 英文姓名必須與身份證或護照一致，以免影響後續審核。
- 通信地址需準確，大學可能郵寄重要文件。
- 電子郵寄地址需經常檢查，後續通知（如面試、錄取）將透過電郵發送。
- 身份證號碼需正確格式，錯誤可能導致申請延誤。
- 學生簽證需求需確認，非本地生若不需學生簽證，必須提交可於香港學習的有效相關簽證檔供大學審核和存檔。另外，阿富汗、古巴、老撾、朝鮮、尼泊爾及越南國民不適用簽證申請。
- 有關學習方面的特別安排需提前聲明。此外，語言能力需如實填寫，因為部份課程或要求中文之讀寫和/或聽講能力。

個人資訊

基本信息

英文姓名

姓 *

名 *

必須與身份證相同

中文姓名

姓 *

名 *

出生日期 *

出生地點 *

國籍 *

中國 - 香港

性別 *

聯絡資料

通信地址（中文） *

聯絡電話 (1)

國家地區代碼 *

*

電話號碼

電子郵箱地址 (1) *

4793test@hksyu.edu

電子郵箱地址 (2) *

4793test@hksyu.edu

如您沒有另一個電郵地址，請重覆填寫與 (1)相同之電郵地址。

其他信息

香港身份證號碼 *

例如：A123456(7)，請填寫 A1234567

您是否必須申請由香港入境事務處處長簽發的學生簽證或入學許可，才能進入香港學習？ *

○ 是 ◉ 否

閣下是否需要在學習及／或考試等方面作特別安排？ *

○ 是 ○ 否

你能否說流利的普通話嗎？ *

○ 是 ○ 否

你能否說流利的廣東話嗎？ *

○ 是 ○ 否

能否閱讀中文? *

◉ 是 ○ 否

你能閱讀以下語言? (可選多個)

☐ 簡體中文
☐ 繁體中文

你能否書寫中文? *

◉ 是 ○ 否

你能書寫以下語言? (可選多個)

☐ 簡體中文
☐ 繁體中文

若您曾於仁大就讀，請提供您上次的學生編號：

← 上一步

保存並下一步 →

學歷資訊

請按時間順序填寫您的學歷資訊，最近獲得的學位列於最前。

A. 基本學位資訊

- **學位名稱**：請填寫正式學位名稱，例如「教育學博士」、「理學碩士」。
- **專業**：請填寫主修專業領域。
- **修讀模式**：請選擇「全日制」或「兼讀制」。
- **授課形式**：請選擇「面授」、「線上網課」或「混合模式」。
- **學制**：請選擇修業年限（例如：一年、四年）。
- **學位頒發國家/地區**：請選擇授予此學位的國家或地區。

B. 機構與時間資訊

- **學位授予機構名稱**：請填寫大學或院校的全稱。
- **開設就讀和完成日期**：請填寫課程開始日期和結束日期/預計結束日期。。
- **學位/預計學位授予日期**：請填寫學位授予日期或預計授予日期。

C. 學業表現

- **所獲榮譽等級**：請從下拉選單中選擇，例如「一級榮譽」、「二級甲等榮譽」。
- **累計平均績點（CGPA）**：請填寫您的績點和該績點制度之最高分（例如：4.00, 4.30）。
- **得分/總分**：請以分數形式填寫成績（例如：80/100 分 或 3.4/4 分）。

D. 語言與狀態

- **主要授課語言**：請選擇該學位的主要授課語言，可複選「廣東話」、「英語」、「普通話」或「其他」。
- **是否個人最高學歷？**：請選擇「是」若此學歷為您已獲取或即將獲取之最高學歷。
- **您目前正在就讀這個課程嗎？**：請如實選擇「是」或「否」。若選擇「是」，則需填寫上述預計完成日期。

E. 內地學歷申請人須知

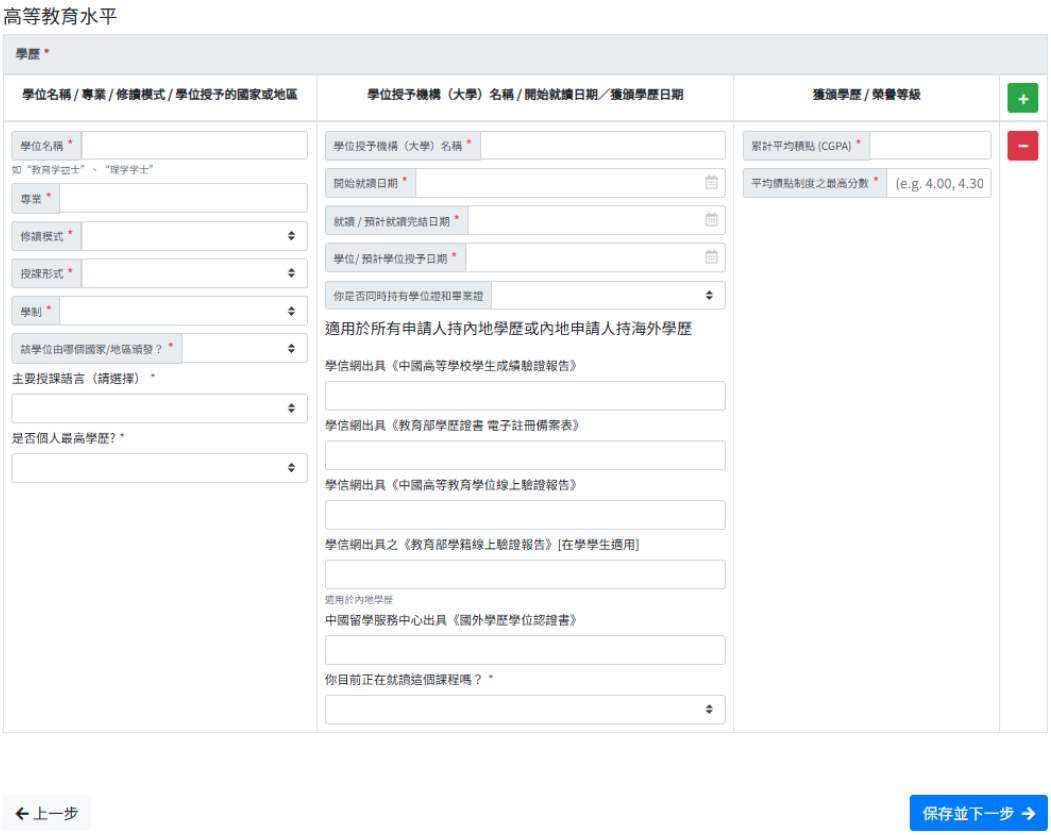
如持有中國內地學歷，您必須：

1. 說明是否同時持有「學位證」和「畢業證」。

2. 準備並上傳由「學信網」出具的以下認證報告（適用於所有內地學歷或內地申請人持海外學歷）：
    - 《中國高等學校學生成績驗證報告》
    - 《教育部學歷證書電子註冊備案表》
    - 《中國高等教育學位線上驗證報告》
    - （在學學生適用）《教育部學歷線上驗證報告》
    - （如適用）中國留學服務中心出具的《國外學歷學位認證書》

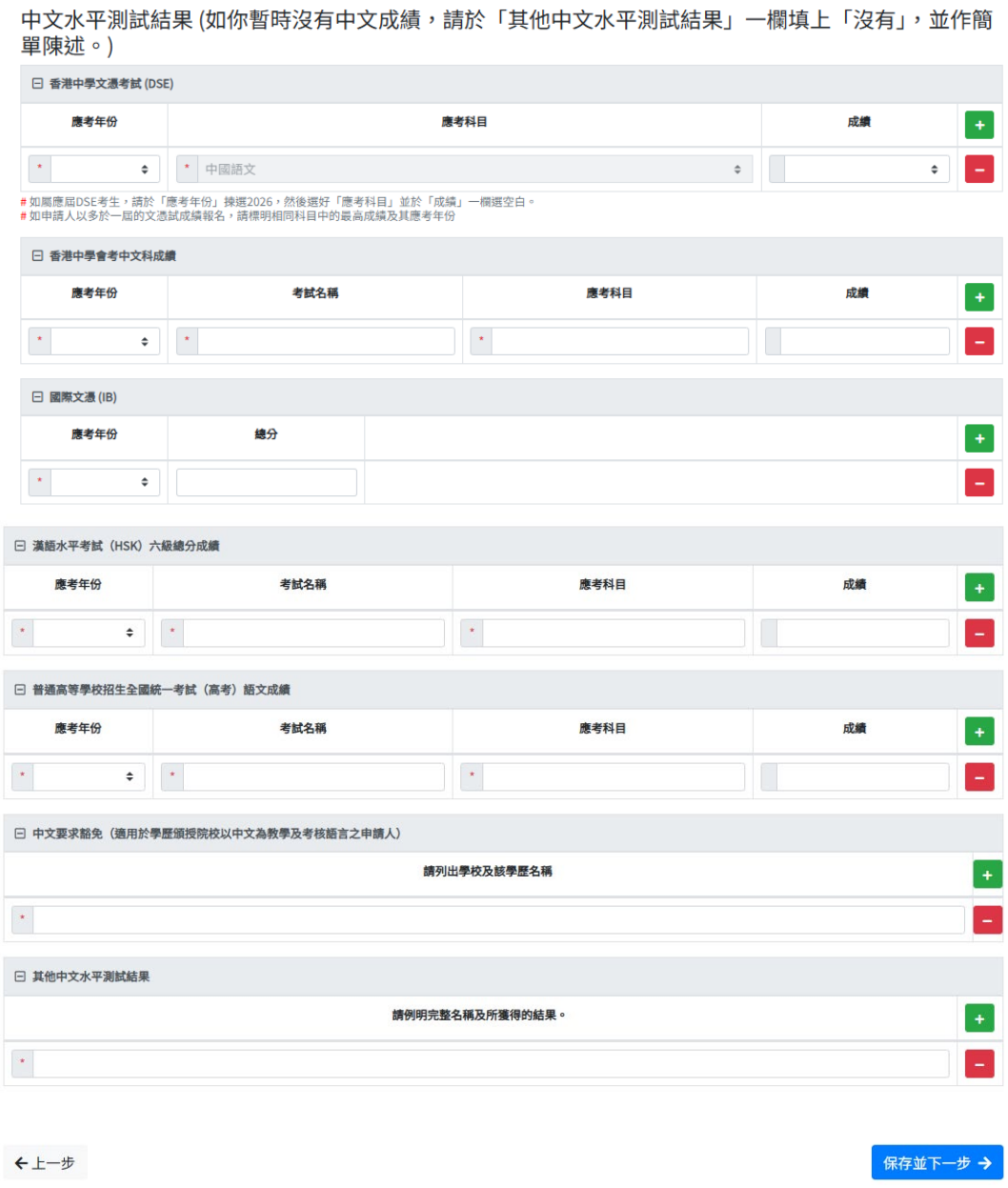
注意事項：

- **資料真實性**：所有學歷資訊必須準確無誤。榮譽等級和成績需如實填報，提供虛假資料將導致申請資格被取消。
- **文件核實**：內地學歷申請人必須提交指定的線上認證報告，否則申請將被視為無效。
- **在讀申請人**：若課程仍在就讀中，請務必選擇「是」，並填寫準確的「預計完成日期」與「預計學位授予日期」。
- **順序排列**：請確保學歷按時間倒序列出，最近的學歷優先。
- **課程特別問題**：某部份課程會要求您回答額外問題，請務必回答。



語文水平測試

請按課程要求，填報您的中文水平和/或英文水平測試結果。您可選擇多種考試類型，如 DSE、HSK、高考語文等。若暫無成績，請在「其他」欄填寫「沒有」並作簡單陳述。如申請要求語言豁免，需符合條件（如獲頒授學歷以課程要求之語言為教學和考核語言）。



專業資格

請填報您所持有的相關專業資格及會籍，並根據要求上傳相應專業資格證書或會籍的證明文件影印本。

注意事項：

- 所有填報的專業資格必須真實有效。
- 大學或會要求申請人向所屬專業資格頒發機構申請直接發送資格證明至本校，以作核實。
- 提供虛假資格證明將導致申請資格被取消，並可能承擔法律責任。

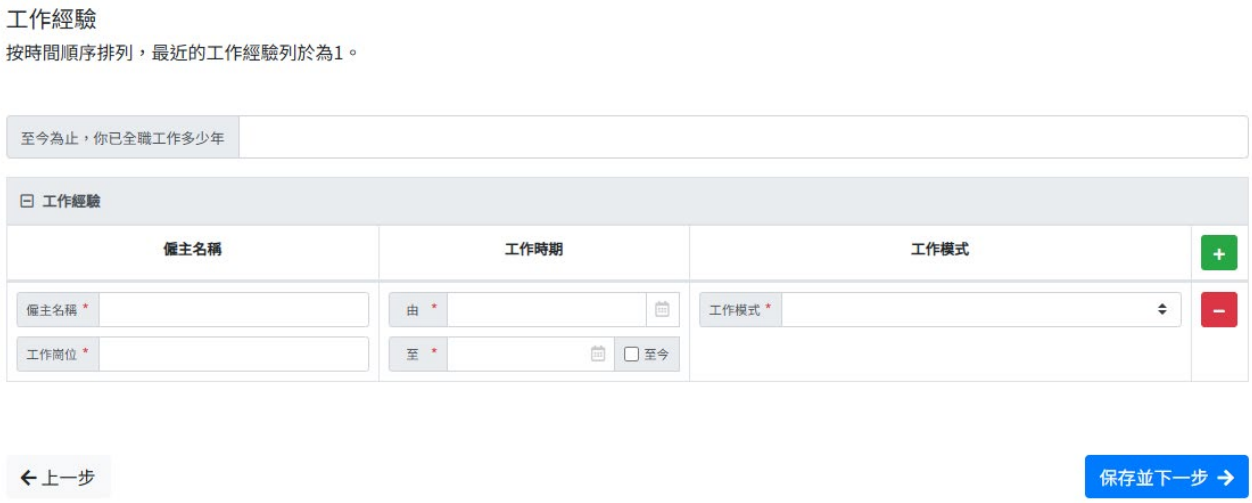


工作經驗

請填寫您的工作經驗，並在頂部注明您至今已全職工作多少年，再在下方注明具體情況，填寫職位名稱、工作時期、工作模式（全職、兼職、其他）。如選擇「其他」工作模式，需簡單陳述情況。

注意事項：

- 按時間順序（最近的工作經驗列為 1）填寫您的工作經驗。
- 工作經驗需如實填寫，大學可能核實。
- 全職工作年數需準確計算，這可能影響申請評核。



課外活動及其他學習經歷

請列出您的課外活動及其他學習經歷。使用表格填寫活動的「日期」、「活動名稱」及您所擔任的「職責」。您可新增多個條目。

注意事項：

- 課外活動可展示個人綜合能力，建議填寫相關經歷。
- 日期和職責需準確，大學可能核實。



研究經歷及學術發表

請填寫您的研究經歷。使用表格提供「研究專案名稱」、「類型」、「您所完成的任務」以及您在項目中「承擔的角色」。如有學術著作，請於學術發表頁內的表格以標準學術引用格式（如 APA）列出。內容需包含所有作者、標題、期刊/書籍名稱及發表年份。

注意事項：

- 研究經歷和學術發表為非必填。
- 學術發表需提供完整引用，確保真實性。

研究經歷



學術發表



推薦人資訊

請提供至少兩位元推薦人的詳細資訊。包括他們的姓名、與您的關係、工作單位、職位、聯繫位址、電話及電子郵件。推薦人需能提供專業或學術推薦。

注意事項：

- 推薦人的聯繫資訊必須為有效機構聯絡方式（如大學/辦公室電話），不建議使用個人非機構方式。
- 推薦人必須能收到來自香港的通訊，以確保他們能收到大學的邀請郵件。否則可能影響申請。
- 大學會透過電郵向推薦人發送機密推薦書邀請，需確保電郵位址正確。
- 推薦書需由推薦人透過系統提交，請確保推薦人及時回復。



文件上傳（包括個人身份證明、學歷證明及其他文件）

請根據清單上傳所有必需的證明文件。請注意個別檔案的大小限制，建議您預先將同類檔合併和壓縮，但文件影像必須維持清楚和可閱讀程度，否則將影響您的申請進度。

A. 個人身份證明文件：

- 一張護照尺寸（40mm x 50mm）的彩色近照。
- 本地申請人須提交有效之香港身份證副本或有效來港居住/工作/學習之所有簽證檔（包括電子簽證書、入境簽注蓋章/入境標籤，俗稱「小白條」、延期逗留標籤）; 內地申請人須提交內地居民身份證; 而其他地區人士則須提交有效之護照和當地居民身份證（如有）。
- （可選）其他身份證明檔，如《往來港澳通行證》（有效期必須為 4 年或以上）。

B.學歷證明：

- 畢業證書影印本
- 成績單及評分標準說明
- 學歷認證報告（內地學生必須提供）

C.其他文件：

- 動機函（個人陳述）
- 英語測試結果（如有）
- 中文測試結果（如有）
- 專業資格證明等

注意事項：

- 若需要合併檔，建議使用 PDF 檔案，最大容量為 5MB（個人陳述等為 2MB）。
- 檔案圖像需清晰可讀，否則可能影響申請。
- 內地學生必須提交學信網出具的認證報告，如《教育部學歷證書電子註冊備案表》。
- 正式成績單需由簽發機構直接寄送至大學，上傳影印本僅為初步審核。

證明文件

1. 所有填寫資料必須真實及正確無誤，否則將影響申請程序。
2. 如提供虛假資料或無法提供相關證明文件作核實之用，香港樹仁大學有權取消申請者的申請及入學資格。
3. 申請人須於遞交申請後繳付申請費，否則申請將不獲處理。

個人身份證明

護照尺寸的彩色近照，約40毫米（寬度）x 50毫米（高度），並顯示出清晰面部特徵的全臉照片 *

選擇上載檔案

請上傳一張近期、清晰、背景簡單、並且為完整頭像的個人照片。該照片有機會用於面試時的身份驗證。如果未能提供合適的照片，可能會影響對您的申請產生的後續處理。(最大檔案容量: 2MB)

內地居民身份證副本 *

選擇上載檔案

最大檔案容量: 2MB

其他身分證明文件之影印本，例如《往來港澳通行證》— 非必填

選擇上載檔案

有效期必須為4年或以上

學歷證明

國際文憑 (IB) 成績副本 *

選擇上載檔案

最大檔案容量: 2MB

先前部分所申報各項學歷的畢業證書影印本 *

選擇上載檔案

請留意：您只能上傳一個檔案。如有多份文件，請將其合併為一個PDF檔案。不接受壓縮檔。圖像須清晰可讀，否則可能影響您的申請。本校亦要求申請人向所屬院校申請直接發送畢業證明/成績證明至本校再作審核，請郵寄至香港北角寶馬山慧翠道10號香港樹仁大學招生事務處（研究院課程） 或電郵至pgadmit@hksyu.edu。(此處上傳最大檔案容量: 5MB) (最大檔案容量: 5MB)

所申報各項學歷之成績單及評分標準說明影印本 *

選擇上載檔案

請留意：您只能上傳一個檔案。如有多份文件，請將其合併為一個PDF檔案。不接受壓縮檔。圖像須清晰可讀，否則可能影響您的申請。本校亦要求申請人向所屬院校申請直接發送畢業證明/成績證明至本校再作審核，請郵寄至香港北角寶馬山慧翠道10號香港樹仁大學招生事務處（研究院課程） 或電郵至pgadmit@hksyu.edu。(此處上傳最大檔案容量: 5MB) (最大檔案容量: 5MB)

所申報各項學歷之成績單及畢業證認證報告影印本，包括但不限於: 學位驗證、學籍驗證、學歷證書、成績驗證、和就讀學校官方出具之學歷證明或就讀證明[中國內地學生或持有中國內地學歷申請人適用]。 *

選擇上載檔案

中國內地學生須同時提供由學信網[持有內地學歷適用]或由學生服務與發展中心[持有海外學歷適用]的出具的認證報告。請留意：您只能上傳一個檔案。如有多份文件，請合併為單一PDF檔案。不接受壓縮檔。圖像須清晰可讀，否則可能影響您的申請。—內地學生必須提交，最大檔案容量：5MB；

所申報各項專業資格及會籍的證明文件影本

選擇上載檔案

請留意：您只能上傳一個檔案。如有多份文件，請將其合併為一個PDF檔案。不接受壓縮檔。圖像須清晰可讀，否則可能影響您的申請。本校或會要求申請人向所屬專業資格頒發機構申請直接發送資格證明/成績證明至本校再作審核。(最大檔案容量: 5MB)

其他

動機函（即個人陳述）

選擇上載檔案

最大檔案容量: 2MB

英語測試結果

選擇上載檔案

最大檔案容量: 2MB

中文測試結果

選擇上載檔案

最大檔案容量: 2MB

其他證明文件

選擇上載檔案

最大檔案容量: 2MB

← 上一步

保存並下一步 →

資訊來源

請選擇您從何處得知這個課程的資訊。請告知我們您是如何得知此課程的。請從「樹仁大學或學系官方網站」、「媒體廣告」、「熟人推薦」或「其他」中選擇一項。此為必填問題。



申請人聲明

這是正式的申請人聲明。請務必仔細閱讀《研究院入學指南》以及聲明中所有條款，包括資料真實性、授權大學查證、遵守防止賄賂條例等。您必須在最後勾選聲明框，確認已閱讀、理解並同意所有規章及提供您的電子簽署以確認同意。

注意事項：

- 虛假檔或資料屬嚴重刑事罪行，一經查獲將立即取消申請及入學資格。
- 所有費用一經繳交不退還，且嚴禁向教職員私下付款。
- 必須同意聲明才能繼續申請，否則申請無效。



提交申請與繳付申請費

確認所有資料無誤後，您可提交申請表。當申請已提交，本系統會為該申請提供一個申請編號。系統會即時跳至申請進度頁面。您可點擊「立即繳交」按鈕支付申請費。或按該申請所顯示之截止日期和時間前繳付申請費。我們在收到費用後才會開始處理您的申請。本地生申請費為港幣 250 元，非本地生申請費為港幣 650 元。

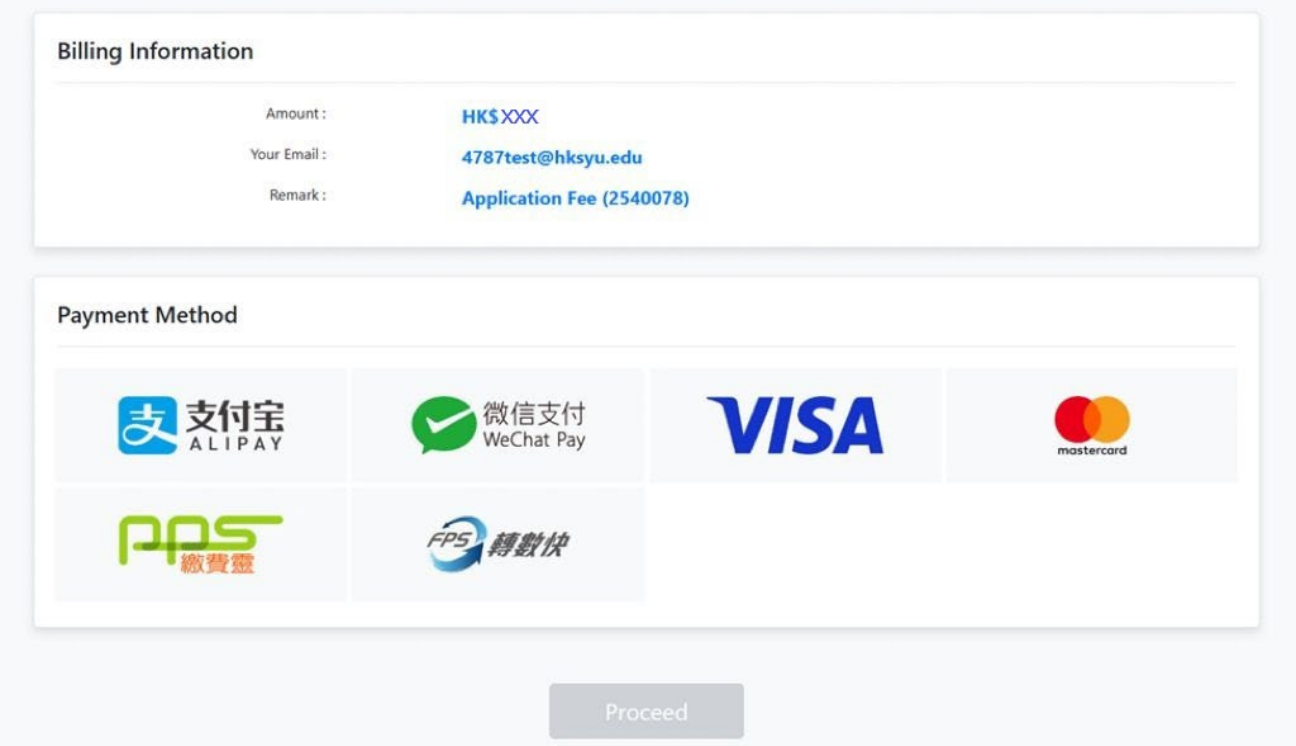
注意事項：

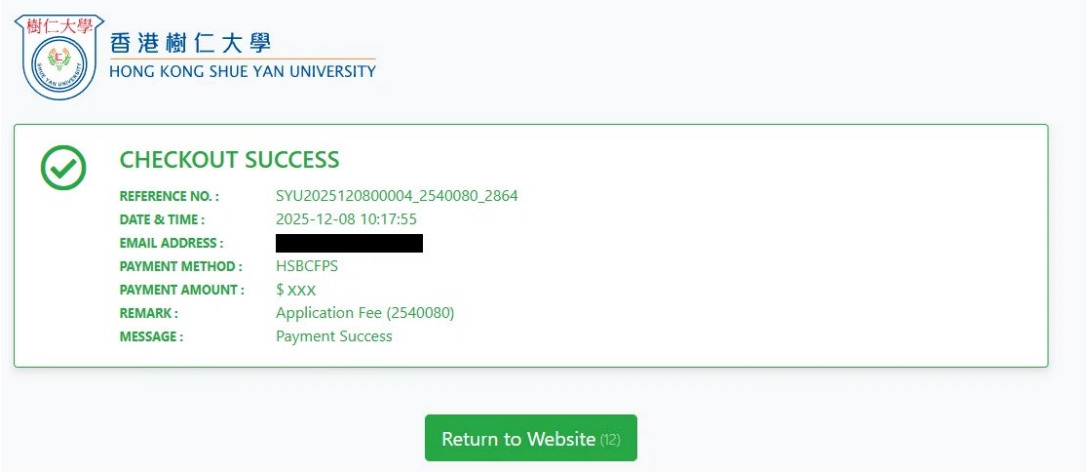
- 提交後無法修改申請資料，請仔細檢查。
- 需在付款截止日期前繳費，否則申請自動取消。
- 付款後記錄更新可能有延遲，如已繳交請勿重複付款。
- 申請費一經繳付，恕不退還，亦不能轉移。請保存付款證明以備查核。
- 申請結果將於六月底前透過電郵通知，期間恕不提供個別進度查詢。



繳費頁面

請選擇您的付款方式，包括「支付寶」、「微信支付」、「信用卡」或「繳費靈」等。此等方式只限於繳付申請費用。付款後，您將看到支付是否成功。請擷取此畫面作為憑證，然後返回網站查看您的進度。





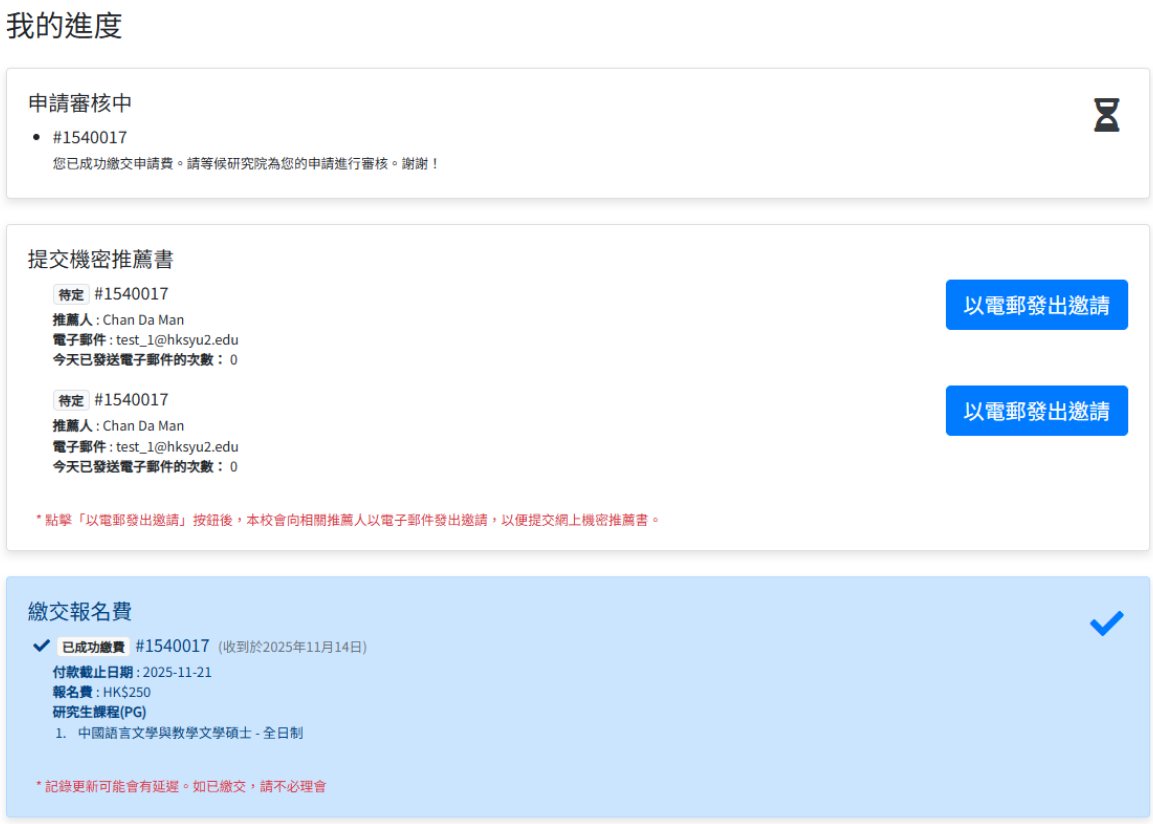
申請進度與推薦書邀請進度

若您已成功繳交申請費，則可於我的進度頁面內跟進您的申請情況。現在可以為您已填寫的推薦人發送機密推薦書邀請。點擊「以電郵發出邀請」按鈕，系統將向推薦人發送提交連結。若推薦人未能成功接收邀請郵件，建議您可先嘗試以下處理方式：

1) 請聯絡推薦人，確認是否可調整郵件篩選設定，以接收校外郵件；或檢查該郵件是否被歸類至垃圾郵件或雜件箱中。
2) 如推薦人仍無法收到邀請，我們將於後續階段主動聯繫您及推薦人，以協助完成相關程式。

注意事項：

- 若您的推薦書邀請出現任何問題，招生事務處將按個別情況跟進，請不必過分擔心，只需按照招生事務處的電郵指示操作即可。
- 為確保推薦過程之有效性與機密性，本處高度建議推薦人避免使用私人電子郵件帳戶收發機密推薦書。



聯絡我們

如有查詢，可參考以下方式聯絡我們。

研究院（一般查詢）
電郵： gs@hksyu.edu (一般查詢)；pgadmit@hksyu.edu (簽證申請查詢)
網站： https://gs.hksyu.edu/en

課程查詢

課程	聯絡電郵
研究式研究生 (MPhil/PhD)（一般查詢） 心理學/社會學/中文/英文/歷史學/經濟學	gs@hksyu.edu
輔導心理學博士	psyd-cp@hksyu.edu
市場學及消費者心理學理學碩士	bamcp@hksyu.edu
金融科技管理理學碩士	efftm@hksyu.edu
遊戲開發與管理理學碩士	mscgdm@hksyu.edu
中國語言、文學與教學文學碩士	macllt@hksyu.edu
心理學社會科學碩士	msspsy@hksyu.edu
輔導心理學社會科學碩士	mcounpsy@hksyu.edu
遊戲治療社會科學碩士	mplaytherapy@hksyu.edu
逆境與創傷心理學社會科學碩士	mssatpsy@hksyu.edu
社會工作碩士	msw@hksyu.edu
智慧文化旅遊社會科學碩士	mssscт@hksyu.edu

研究院入學系統: https://postgraduate-admission.hksyu.edu/zh-hk/