

香港树仁大学研究院入学系统 操作指南【2026-27 学年】

总体申请流程概述

欢迎使用香港树仁大学研究院入学申请系统。

- **申请方式**：必须透过树仁大学研究院入学系统在线提交，不接受邮寄或电邮。
- **申请限制**：每次申请仅可报读一个课程。
- **申请语言及所需数据**：申请表按个别课程要求以中文或英文填写。所有标示 * 的字段均为必填项。
- **申请费**：本地申请人港币 250 元 / 非本地申请人港币 650 元，不可退还或转让，逾期未缴费将导致申请自动取消。
- **重要期限**：2026/27 学年一般课程之主轮入学申请期限为 2025 年 11 月 17 日至 2026 年 1 月 31 日。
- **资料真实性**：所有填写资料必须真实、准确且完整，虚假资料将导致申请取消并可能面临法律后果。
- **文件上传**：文件需清晰、符合格式要求，并在指定容量内。内地学历申请人需特别注意认证报告。
- **时间管理**：建议尽早提交申请，避免截止日期前拥塞。申请费需及时缴交。
- **通讯维护**：确保电子邮件和电话畅通，以便接收大学通知（如面试邀请）。
- **规章遵守**：严格遵守大学的申请规章，包括防止贿赂和数据用户许可证。

如果您在申请过程中遇到问题，可联络树仁大学招生事务处（研究院入学）：电邮 pgadmin@hksyu.edu。申请网站：<https://postgraduate-admission.hksyu.edu/zh-cn/>



系统登入页

本入学申请系统除填写报名表格页外，均可选英文（EN）、繁体或简体语言浏览。

- 新使用者请点击「注册」以创建新账户，填写「姓」、「名」、「电子邮件」，并设定「密码」及「确认密码」。
- 已注册用户请使用您的申请编号或电子邮件地址及密码登入。

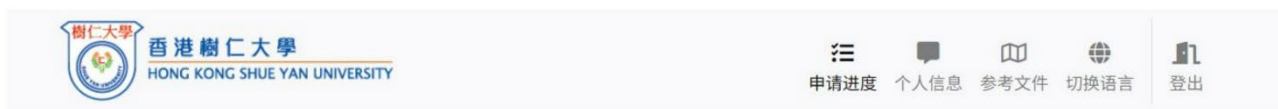
注意事项：

- 确保电子邮件地址有效，后续通讯将透过此邮件进行。
- 密码需妥善保管，以便后续登入。若您遗失密码，可按「忘记密码」重新设置。
- 申请编号会在用户注册或提交申请后提供，请记存。



选择国籍与身份

成功登入后，您将被导向至“我的进度”页面。在此，请点击“前往”按钮，以提交您的首份申请。于选择课程前，必须先行选择您的国籍与身份，此为本处审理申请之必要步骤。阁下仅需为账号设定一次身份，此设定将应用于该账号未来提交的所有申请。



我的进度

♥ 欢迎！您的帐号已启用，请随时开始您的课程申请。

提交申请表

- 请前往作出您的首个申请

前往

开始申请

你是否持有香港身分证？*

下一步 →

开始申请

出生地

✓非本地学生

我的国籍是... *

← 上一步

下一步 →

选择入学年份与课程

登录后，您将被引导至“我的进度”页面。点击“前往”进入课程选择页面。请先选择您的学习模式（即全日制/兼读制）和课程类型（即授课型/研究型），然后从列表中选择您想要修读的课程。

注意事项：

- 因部分课程开设的入学年份及月份不同，其申请开放时间可能有所重叠。请在申请环节中，审慎选择您的目标入学年份和课程，一旦提交无法更改。
- 按教育局规定，部分类别的非本地学生仅限修读全日制研究院课程，无法选择兼读等其他修读模式。
- 课程列表可能更新，请以系统显示为准。

拟报课程

每次申请只能选择一个研究院课程。如果您想申请多于 1 个研究院课程，请再提交新申请。报名费为港币250元 (本地生)／港币650元 (非本地生)。

全日制	▼
全日制	
兼读制	

重要规章

请仔细阅读所有重要规章。内容包括提交虚假文件的法律后果、费用不退不转、防止贿赂条例等。您必须在提交申请前声明已阅读、理解并同意这些规章及《研究院入学指南》。

研究生课程申请指引与规章（2026-2027学年入学）

A. 申请程序与提交

- 所有申请必须透过香港树仁大学研究院入学系统在线提交。以邮寄、电邮或其他方式递交之申请将不予处理。
- 每次申请仅可报读一个课程。
- 本申请表必须以中文填写。
- 申请人必须于指定期限前缴交不可退还及不可转让之申请费（本地申请人港币250元／非本地申请人港币650元）。逾期未缴费将导致申请自动取消。

B. 所需文件与资讯

- 所有证明文件必须上传至线上入学系统。
- 申请人必须提供准确完整之申请资料。
- 正式成绩单及测验成绩必须由签发机构或考试单位直接寄送至本校。
- 申请人必须提供推荐人之有效机构联络资讯，以确保其能接收大学之通讯。
- 内地申请人或持中国大陆学历者，必须按《入学指南》规定提交学历在线认证报告。
- 申请人可能需出示原始文件以供核实，若未能提供将导致申请不予处理。

C. 申请审核与时程

- 申请采滚动分批审查，强烈建议申请人于截止日期前尽早提交申请。
- 遴选委员会将根据申请完整性、递交文件、学历背景、工作经验（如适用）及其他相关因素进行全面评核。
- 提交申请后请静候正式通知。为确保审核品质，审查期间恕不提供个别进度查询，请避免来信询问申请状态。
- 所有申请结果将于六月底前透过电邮通知，恕不提供落选原因说明。

D. 面试与录取

- 获选申请人将接获电邮通知面试安排，面试可能于校园现场进行或透过线上平台实施。
- 获录取者必须按录取通知书指定期限确认接受学额并缴纳相关费用。

E. 重要规章

- 在香港制作或提交虚假文件属严重刑事罪行，一经查获将立即取消申请及入学资格。若发现递交资料不实，大学有权撤销其录取及注册资格。
- 所有已缴费用（包括申请费与学费）在任何情况下均不退还、不转让。
- 严禁向教职员私下付款，此类行为可能触犯香港《防止贿赂条例》。
- 若申请未获通过，所有递交之表单与文件均不予退还，并将作安全销毁，确保不另作他用。
- 大学对所有招生事务拥有最终决定权。
- 大学保留变更申请期、课程详情、费用及教学安排之权利，恕不另行通知。

最后提醒：

申请人提交申请前，应详细阅读完整之《研究院入学指南》。

本人声明已阅读、理解并同意上述指引规章及香港树仁大学提供之《研究院入学指南》所载内容。

声明 *

☒ 本人声明已阅读、理解并同意上述指引规章及香港树仁大学提供之《研究院入学指南》所载内容。

← 上一步

我明白。下一步 →

个人信息

请填写您的个人基本信息。

- **基本信息：**填写英文姓名（需与身份证相同）、中文姓名、出生日期、出生地点、性别、国籍。
- **联络资料：**填写通信地址（中文）、电话号码（含国际地区代码）、电子邮箱地址（需提供两个，如无另一个则重复填写相同地址）。
- **其他信息：**
 1. 身份证明资料如：香港身份证号码或护照号码。
 2. 回答是否需要申请学生签证或入学许可。
 3. 回答是否需要在学方面需特别安排（只适用于身体残障 / 获持有认可医生证明书之人士）。
 4. 评估您的语言能力，包括普通话、广东话的流利度，以及阅读和书写中文的能力。阅读和书写需指定是「简体中文」或「繁体中文」。
 5. 若曾为树仁大学学生，需提供过往的学生编号。

注意事项：

- 英文姓名必须与身份证或护照一致，以免影响后续审核。
- 通信地址需准确，大学可能邮寄重要文件。
- 电子邮件地址需经常检查，后续通知（如面试、录取）将透过电邮发送。
- 身份证号码需正确格式，错误可能导致申请延误。
- 学生签证需求需确认，非本地生若不需学生签证，必须提交可于香港学习的有效相关签证文件供大学审核和存盘。另外，阿富汗、古巴、老挝、朝鲜、尼泊尔及越南国民不适用签证申请。
- 有关学习方面的特别安排需提前声明。此外，语言能力需如实填写，因为部份课程或要求中文之读写和/或听讲能力。

个人资料

(下面提供的资料必须与您香港身份证或其他身份文件一致)

基本信息

英文姓名	中文姓名
姓 * <input type="text"/>	姓 * <input type="text"/>
名 * <input type="text"/>	名 * <input type="text"/>
必须与身份证相同	
出生日期 (年-月-日) *	出生地点 *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
国籍 *	性别 *
<input type="text"/>	<input type="text"/>

联络资料

现居地 (如 "广东省深圳市") *

通信地址 (中文) *

联络电话 (1)

国家地区代码 * 电话号码

电子邮箱地址 (1) *

电子邮箱地址 (2) *

如您没有另一个电邮地址, 请重复填写与 (1) 相同之电邮地址。

家庭信息

☐ 主要家庭成员

其他信息

内地居民身份证号码 *

18位

您是否必须申请由香港入境事务处处长签发的学生签证或入学许可, 才能进入香港学习? *

☒ 是 ☐ 否

中华人民共和国往来港澳通行证

有效期必须为4年或以上

号码 到期日

阁下是否需要在学习及/或考试等方面作特别安排? *

☒ 是 ☐ 否

如是, 请注明 *

如果您有特殊教育需求, 需上传由香港认可医生或医疗从业人员核证及签发的医疗/心理证明文件。

你能否说流利的普通话? *

☒ 是 ☐ 否

你能否说流利的广东话? *

☐ 是 ☐ 否

能否阅读中文? *

☒ 是 ☐ 否

你能阅读以下语言? (可选多个)

☐ 简体中文

☐ 繁体中文

你能否书写中文? *

☒ 是 ☐ 否

你能书写以下语言? (可选多个)

☐ 简体中文

☐ 繁体中文

如果你曾是香港树仁大学学生, 请提供你的学号: (如适用)

← 上一步

保存并下一步 →

学历信息

请按时间顺序填写您的学历信息，最近获得的学位列于最前。

A. 基本学位信息

- **学位名称**：请填写正式学位名称，例如「教育学博士」、「理学硕士」。
- **专业**：请填写主修专业领域。
- **修读模式**：请选择「全日制」或「兼读制」。
- **授课形式**：请选择「面授」、「在线网课」或「混合模式」。
- **学制**：请选择修业年限（例如：一年、四年）。
- **学位颁发国家/地区**：请选择授予此学位的国家或地区。

B. 机构与时间信息

- **学位授予机构名称**：请填写大学或院校的全称。
- **开设就读和完成日期**：请填写课程开始日期和结束日期/预计结束日期。
- **学位/预计学位授予日期**：请填写学位授予日期或预计授予日期。

C. 学业表现

- **所获荣誉等级**：请从下拉选单中选择，例如「一级荣誉」、「二级甲等荣誉」。
- **累计平均绩点 (CGPA)**：请填写您的绩点和该绩点制度之最高分（例如：4.00, 4.30）。
- **得分/总分**：请以分数形式填写成绩（例如：80/100 分 或 3.4/4 分）。

D. 语言与状态

- **主要授课语言**：请选择该学位的主要授课语言，可复选「广东话」、「英语」、「普通话」或「其他」。
- **是否个人最高学历**：请选择「是」若此学历为您已获取或即将获取之最高学历。
- **您目前正在就读这个课程吗**：请如实选择「是」或「否」。若选择「是」，则需填写上述预计完成日期。

E. 内地学历申请人须知

如持有中国内地学历，您必须：

1. 说明是否同时持有「学位证」和「毕业证」。

2. 准备并上传由「学信网」出具的以下认证报告（适用于所有内地学历或内地申请人持海外学历）：

- 《中国高等学校学生成绩验证报告》
- 《教育部学历证书电子注册备案表》
- 《中国高等教育学位在线验证报告》
- （在学学生适用）《教育部学历在线验证报告》
- （如适用）中国留学服务中心出具的《国外学历学位认证书》

注意事项：

- **资料真实性：**所有学历信息必须准确无误。荣誉等级和成绩需如实填报，提供虚假数据将导致申请资格被取消。
- **文件核实：**内地学历申请人必须提交指定的在线认证报告，否则申请将被视为无效。
- **在读申请人：**若课程仍在就读中，请务必选择「是」，并填写准确的「预计完成日期」与「预计学位授予日期」。
- **顺序排列：**请确保学历按时间倒序列出，最近的学历优先。
- **课程特别问题：**某部份课程会要求您回答额外问题，请务必回答。

学历（按时间顺序排列，请优先填写最近获得的学位）

教育程度

学历 *			
学位名称 / 专业 / 修读模式 / 学位授予的国家或地区	学位授予机构（大学）名称 / 开始就读日期 / 获颁学历日期	获颁学历 / 荣誉等级	
学位名称 * <small>如“教育学硕士”、“理学学士”</small> 专业 * 修读模式 * 授课形式 * 学制 * 该学位由哪个国家/地区颁发? * 主要授课语言（请选择） * 是否个人最高学历? *	学位授予机构（大学）名称 * 开始就读日期 * 就读 / 预计就读结束日期 * 学位 / 预计学位授予日期 * 你是否同时持有学位证和毕业证 适用于所有申请人持内地学历或内地申请人持海外学历 学信网出具《中国高等学校学生成绩验证报告》 学信网出具《教育部学历证书电子注册备案表》 学信网出具《中国高等教育学位线上验证报告》 学信网出具之《教育部学籍线上验证报告》[在学学生适用] 适用于内地学历 中国留学服务中心出具《国外学历学位认证书》 你目前正在就读这个课程吗? *	累计平均绩点 (CGPA) * 平均绩点制度之最高分数 * (e.g. 4.00, 4.30) 是否修读过“市场营销原理”和“定量分析方法”相关课程? *	+ -

语文水平测试

请按课程要求，填报您的中文水平和/或英文水平测试结果。您可选择多种考试类型，如 DSE、HSK、高考语文等。若暂无成绩，请在「其他」栏填写「没有」并作简单陈述。如申请要求语言豁免，需符合条件（如获颁授学历以课程要求之语言为教学和考核语言）。

中文水平测试结果 (如你暂时没有中文成绩，请于「其他中文水平测试结果」一栏填上「没有」，并作简单陈述。)

香港中学文凭考试 (DSE)

应考年份	应考科目	成绩	+
* <input type="text"/>	* <input type="text" value="中国语文"/>	<input type="text"/>	-

如属应届DSE考生，请于「应考年份」拣选2026，然后选好「应考科目」并于「成绩」一栏透空白。
如申请人以多于一篇的文凭试成绩报名，请标明相同科目中的最高成绩及其应考年份

香港中学会考中文科成绩

应考年份	考试名称	应考科目	成绩	+
* <input type="text"/>	* <input type="text"/>	* <input type="text"/>	<input type="text"/>	-

国际文凭 (IB)

应考年份	总分	+
* <input type="text"/>	<input type="text"/>	-

汉语水平考试 (HSK) 六级总分成绩

应考年份	考试名称	应考科目	成绩	+
* <input type="text"/>	* <input type="text"/>	* <input type="text"/>	<input type="text"/>	-

普通高等学校招生全国统一考试 (高考) 语文成绩

应考年份	考试名称	应考科目	成绩	+
* <input type="text"/>	* <input type="text"/>	* <input type="text"/>	<input type="text"/>	-

中文要求豁免 (适用于学历颁授院校以中文为教学及考核语言之申请人)

请列出学校及该学历名称

+

-

其他中文水平测试结果

请例明完整名称及所获得的结果。

+

-

← 上一步

保存并下一步 →

专业资格

请填写您所持有的相关专业资格及会籍，并根据要求上传相应专业资格证书或会籍的证明文件影印本。

注意事项：

- 所有填报的专业资格必须真实有效。
- 大学或会要求申请人向所属专业资格颁发机构申请直接发送资格证明至本校，以作核实。
- 提供虚假资格证明将导致申请资格被取消，并可能承担法律责任。

专业资格

☐ 专业资格

专业资格/会籍全称	颁授详情	资格/会籍描述	
专业资格名称 *	专业资格授予机构 * 专业资格授予日期 * 签发地区 *	专业资格成绩(如有)/所获会籍级别或类型 *	<div>+</div> <div>-</div>

工作经验

请填写您的工作经验，并在顶部注明您至今已全职工作多少年，再在下方注明具体情况，填写职位名称、工作时期、工作模式（全职、兼职、其他）。如选择「其他」工作模式，需简单陈述情况。

注意事项：

- 按时间顺序（最近的工作经验列为 1）填写您的工作经验。
- 工作经验需如实填写，大学可能核实。
- 全职工作年数需准确计算，这可能影响申请评核。

工作经验（请先列出您目前的工作，如有必要，请提交额外的证明文件）

至今为止，你已全职工作多少年

工作经验

雇主名称	工作时期	工作模式	
<div>雇主名称 *</div>	<div>由 *</div> <div></div> <div></div>	<div>工作模式 *</div> <div></div>	<div>+</div>
<div>工作岗位 *</div>	<div>至 *</div> <div></div> <div><input type="checkbox"/> 至今</div>	<div>该工作经验是否与行销或工商管理相关? *</div> <div></div>	<div>-</div>

← 上一步

保存并下一步 →

课外活动及其他学习经历

请列出您的课外活动及其他学习经历。使用表格填写活动的「日期」、「活动名称」及您所担任的「职责」。您可新增多个条目。课外活动及其他学习经历页暂时只提供英文和繁体版本，仅要求报读需要申报课外活动及其他学习经历之申请人填写。

注意事项：

- 课外活动可展示个人综合能力，建议填写相关经历。
- 日期和职责需准确，大学可能核实。

研究经历及学术发表

请填写您的研究经历。使用表格提供「研究项目名称」、「类型」、「您所完成的任务」以及您在项目中「承担的角色」。如有学术著作，请于学术发表页内的表格以标准学术引用格式（如 APA）列出。内容需包含所有作者、标题、期刊/书籍名称及发表年份。学术发表页暂时只提供英文和繁体版本，仅要求报读包含研究元素课程之申请人填写。

注意事项：

- 研究经历和学术发表为非必填。
- 学术发表需提供完整引用，确保真实性。

研究经历

如果您在高等教育期间完成某重要研究项目，请填写以下信息：
* 请与您的申请一起提交该项目副本。

研究经历				
研究项目名称	研究项目类型	申请人所完成的任务	申请人所承担的角色	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<div><div>+</div><div>-</div></div>

← 上一步

保存并下一步 →

推荐人信息

请提供至少两位推荐人的详细信息。包括他们的姓名、与您的关系、工作单位、职位、联系地址、电话及电子邮件。推荐人需能提供专业或学术推荐。

注意事项：

- 推荐人的联系信息必须为有效机构联络方式（如大学/办公室电话），不建议使用个人非机构方式。
- 推荐人必须能收到来自香港的通讯，以确保他们能收到大学的邀请邮件。否则可能影响申请。
- 大学会透过电邮向推荐人发送机密推荐书邀请，需确保电邮地址正确。
- 推荐书需由推荐人透过系统提交，请确保推荐人及时回复。

推荐人（请提供两位推荐人）

请列出至少两位能提供专业／学术推荐之推荐人

推荐人 *				
姓名 / 与申请人关系	工作单位 / 职位	联系地址	联系电话 / 电子邮件 (请提供推荐人的有效机构联络资讯 (例如大学/办公室邮箱和电话号码)。不建议使用非机构联络方式。请确保您的推荐人能够收到来自香港的任何资讯/讯息。否则可能会影响您的申请。)	+
<div>称谓 * 如“先生”、“教授”</div> <div>姓名 *</div> <div>与申请人关系 *</div>	<div>职位 *</div> <div>工作单位 *</div>	<div>联系地址 *</div>	<div>联系电话 *</div> <div>电子邮件 *</div>	
<div>称谓 * 如“先生”、“教授”</div> <div>姓名 *</div> <div>与申请人关系 *</div>	<div>职位 *</div> <div>工作单位 *</div>	<div>联系地址 *</div>	<div>联系电话 *</div> <div>电子邮件 *</div>	

← 上一步

保存并下一步 →

文件上传（包括个人身份证明、学历证明及其他文件）

请根据列表上传所有必需的证明文件。请注意个别档案的大小限制，建议您预先将同类文件合并和压缩，但文件影像必须维持清楚和可阅读程度，否则将影响您的申请进度。

A. 个人身份证明文件：

- 一张护照尺寸（40mm x 50mm）的彩色近照。
- 本地申请人须提交有效之香港身份证副本或有效来港居住/工作/学习之所有签证文件（包括电子签证书、入境签注盖章/入境标签，俗称「小白条」、延期逗留标签）；内地申请人须提交内地居民身份证；而其他地区人士则须提交有效之护照和当地居民身份证（如有）。
- （可选）其他身份证明文件，如《往来港澳通行证》（有效期必须为4年或以上）。

B. 学历证明：

- 毕业证书影印本
- 成绩单及评分标准说明
- 学历认证报告（内地学生必须提供）

C. 其他文件：

- 动机函（个人陈述）
- 英语测试结果（如有）
- 中文测试结果（如有）
- 专业资格证明等

注意事项：

- 若需要合并文件，建议使用PDF档案，最大容量为5MB（动机函等为2MB）。
- 文件图像需清晰可读，否则可能影响申请。
- 内地学生必须提交指定要求之认证报告。
- 正式成绩单需由签发机构直接寄送至大学，上传影印本仅为初步审核。

证明文件

个人身份证明

护照尺寸的彩色近照，约40毫米（宽度）x 50毫米（高度），并显示出清晰面部特征的全脸照片 *

选择上传档案

请上传一张近期、清晰、背景简单、并且为完整头像的个人照片。该照片有机会用于面试时的身份验证。如果未能提供合适的照片，可能会影响您的申请产生的后续处理。（最大档案容量：2MB）

香港身份证副本 *

选择上传档案

最大档案容量: 2MB

学历证明

学士及／以上学历之学历证明 (内地学历需提供学位证书及学位证书) *

选择上传档案

只能上传 1 个档案。若要上传多个档案，请合并为单一文件 (例如 pdf)。（最大档案容量: 2MB）

所申报各项学历之成绩单及毕业证认证报告影印本，包括但不限于：学位验证、学籍验证、学历证书、成绩验证、和就读学校官方出具之学历证明或就读证明[中国内地学生或持有中国内地学历申请人适用]。

选择上传档案

中国内地学生须同时提供由学信网[持有内地学历适用]或由学生服务与发展中心[持有海外学历适用]的出具的认证报告。请注意：您只能上传一个档案。如有多份文件，请合并为单一PDF档案。不接受压缩包。图像须清晰可读，否则可能影响您的申请。——内地学生必须提交，最大档案容量：5MB；

"行销原理"及"定量分析方法"相关课程修习证明 *

选择上传档案

只能上传 1 个档案。若要上传多个档案，请合并为单一文件 (例如 pdf)。（最大档案容量: 2MB）

其他证明

动机函（即个人陈述）

选择上传档案

最大档案容量: 2MB

英语测试结果

选择上传档案

最大档案容量: 2MB

中文测试结果

选择上传档案

最大档案容量: 2MB

其他证明文件

选择上传档案

最大档案容量: 2MB

← 上一步

保存并下一步 →

信息来源

请选择您从何处得知这个课程的信息。请告知我们您是如何得知此课程的。请从「树仁大学或学系官方网站」、「媒体广告」、「熟人推荐」或「其他」中选择一项。此为必填问题。

资讯来源

你从何处得知这个课程? *

大学网站
教育展览
媒体广告
网上新闻平台
报章／杂志
朋友介绍
仁大职员／毕业生介绍
其他 (请注明)

申请人声明

这是正式的申请人声明。请务必仔细阅读《研究院入学指南》以及声明中所有条款，包括资料真实性、授权大学查证、遵守防止贿赂条例等。您必须在最后勾选声明框，确认已阅读、理解并同意所有规章及提供您的电子签署以确认同意。

注意事项：

- 虚假文件或数据属严重刑事罪行，一经查获将立即取消申请及入学资格。
- 所有费用一经缴交不退还，且严禁向教职员私下付款。
- 必须同意声明才能继续申请，否则申请无效。

声明

- ☐ 1. 本人谨此声明，本人此申请所提供的一切资讯及文档均真实、准确且完整无误。本人清楚知悉，根据香港法例第200章《刑事罪行条例》，制作、提交或使用虚假文书乃严重刑事罪行；并明白如提交任何虚假或误导性资料，本人的申请及取录资格将被香港树仁大学取消。
2. 本人授权香港树仁大学使用及查证本人所呈交之资料（包括提交之复印本）以处理与本人相关的所有申请事宜。
3. 本人授权香港树仁大学向存管本人学历档案之第三方机构(包括但不限于本人曾就读之院校、教育相关机构(如香港考试及评核局)及政府部门等)索取相关学历及学业成绩文件，用以核实及查证本人所呈交之资料（包括提交之复印本）以处理与本人相关的所有申请及入学事宜。如果我不同意上述声明，我须在提交表格后3日内发送电子邮件到 pgadmit@hkysu.edu 以示反对。我了解如我被录取，我须要自行向有关官方机构申请正式成绩表以供大学作学历认证。本人亦会配合大学进行必要的查询和求证；查询过程中，本人授权相关人士向香港树仁大学提供所需信息。
4. 本人同意香港树仁大学保留最终的录取决定权。
5. 本人明白所有有关此申请之费用一经缴交，并不能退还或转让。本人亦明白除了向香港树仁大学缴交列明之申请费用外，在申请过程中无须缴交额外费用予本校个别工作人员及单位。本人在此声明申请过程中从未向香港树仁大学任何职员、高级人员、雇员及/或任何参与香港树仁大学收生程序的人士提供任何利益。本人清楚知悉上述行为可能触犯香港法例第201章《防止贿赂条例》下的严重刑事罪行，一经定罪可被判处监禁刑罚。
6. 本人明白因应香港入境处来港就读的签证／进入许可申请之安排并不适用于阿富汗、古巴、老挝、朝鲜、尼泊尔及越南的国民，故上述人士错误申请或被录取，其申请及／或录取资格将自动被取消。而申请人所缴付之申请费亦不会获得退还。
7. 本人谨声明本人已阅毕及同意有关此申请之所有规则及条款。

申请人签署 *

← 上一步

保存并下一步 →

提交申请与缴付申请费

确认所有数据无误后，您可提交申请表。当申请已提交，本系统会为该申请提供一个申请编号。系统会实时跳至申请进度页面。您可点击「立即缴交」按钮支付申请费。或按该申请所显示之截止日期和时间前缴付申请费。我们在收到费用后才会开始处理您的申请。本地生申请费为港币 250 元，非本地生申请费为港币 650 元。

注意事项：

- 提交后无法修改申请资料，请仔细检查。
- 需在付款截止日期前缴费，否则申请自动取消。
- 付款后记录更新可能有延迟，如已缴交请勿重复付款。
- 申请费一经缴付，恕不退还，亦不能转移。请保存付款证明以备查核。
- 申请结果将于六月底前透过电邮通知，期间恕不提供个别进度查询。

我的进度

感谢您提交申请，您的申请表编号为2540078。请点击「立即缴交」按钮支付申请费，我们收到您的申请费后，将开始处理您的申请。

缴交报名费

● #2540078

付款截止日期：2025-12-04

报名费：HK\$650

研究生课程(PG)

1. 市场学及消费者心理学理学硕士 - 全日制

* 记录更新可能会有延迟。如已缴交，请不必理会

立即缴交

提交申请表

✓ 已提交 #2540078 (已于2025年12月1日收到)

1. 市场学及消费者心理学理学硕士 - 全日制

提交另一申请

更多

缴费页面

请选择您的付款方式，包括「支付宝」、「微信支付」、「信用卡」或「缴费灵」等。此等方式只限于缴付申请费用。付款后您将看到支付是否成功。请截屏保存此页面作为凭证，然后返回网站查看您的进度。

Billing Information

Amount : HK\$XXX
Your Email : 4787test@hksyu.edu
Remark : Application Fee (2540078)

Payment Method



Proceed



香港樹仁大學
HONG KONG SHUE YAN UNIVERSITY



CHECKOUT SUCCESS

REFERENCE NO. : SYU2025120800004_2540080_2864
DATE & TIME : 2025-12-08 10:17:55
EMAIL ADDRESS :
PAYMENT METHOD : HSBCFPS
PAYMENT AMOUNT : \$ XXX
REMARK : Application Fee (2540080)
MESSAGE : Payment Success

Return to Website (12)

申请进度与推荐书邀请进度

若您已成功缴交申请费，则可于我的进度页面内跟进您的申请情况。现在可以为您已填写的推荐人发送机密推荐书邀请。点击「以电邮发出邀请」按钮，系统将向推荐人发送提交连结。若推荐人未能成功接收邀请邮件，建议您可先尝试以下处理方式：

- 1) 请联络推荐人，确认是否可调整邮件筛选设定，以接收校外邮件；或检查该邮件是否被归类至垃圾邮件或杂件箱中。
- 2) 如推荐人仍无法收到邀请，我们将于后续阶段主动联系您及推荐人，以协助完成相关程序。

注意事项：

- 若您的推荐书邀请出现任何问题，招生事务处将按个别情况跟进，请不必过分担心，只需按照招生事务处的电邮指示操作即可。
- 为确保推荐过程之有效性与机密性，本处高度建议推荐人避免使用私人电子邮件帐户收发机密推荐书。

我的进度

申请审核中

- #2540078

您已成功缴交申请费。请等候研究院为您的申请进行审核。谢谢！



提交机密推荐书

待定 #2540078

推荐人：Chan Siu Man

电子邮件：test2@hksyu.edu

今天已发送电子邮件的次数：0

以电邮发出邀请

待定 #2540078

推荐人：Chan Tai Man

电子邮件：test1@hksyu.edu

今天已发送电子邮件的次数：0

以电邮发出邀请

* 点击「以电邮发出邀请」按钮后，本校会向相关推荐人以电子邮件发出邀请，以便提交网上机密推荐书。